



RELATÓRIO
PLANO DE ACTIVIDADES
2023

INDICE

INTRODUÇÃO	2
1 OBJECTIVOS GERAIS	2
2 OBJECTIVOS ESPECÍFICOS	2
3 ACTIVIDADES DE CONTINUIDADE E NOVOS PROJECTOS	3
4 RESPOSTAS SOCIAIS.....	4
4.1 <i>Centro de Actividades Ocupacionais/Centro de Actividades e Capacitação para a Inclusão</i>	4
4.2 <i>Lar Residencial</i>	6
5 ACTIVIDADES DE APOIO	7
5.1 <i>Ateliê de Expressão Corporal</i>	7
5.2 <i>Ateliê de Expressão Plástica</i>	10
6 SERVIÇOS	12
6.1 <i>Psicologia e Acompanhamento Psicossocial</i>	12
6.2 <i>Economato e Limpeza</i>	16
7 MEDIDAS DE AUTOPROTEÇÃO	19
8 CENTRO DE RECURSOS (CR).....	20
9 NOVOS PROJECTOS	20
9.1 <i>Edificado – Execução do PARES3.0</i>	20
9.2 <i>Eficiência Energética</i>	21
9.3 <i>Prémio BPI Fundação “la Caixa” Capacitar</i>	21
9.4 <i>Mobilidade</i>	21
10 DEPARTAMENTOS	22
10.1 <i>Direcção</i>	22
10.2 <i>Recursos Humanos</i>	22
10.3 <i>Informática</i>	24
10.4 <i>Transportes</i>	25
11 CONCLUSÃO	26
12 ORÇAMENTO.....	27

Flourens
Agner

INTRODUÇÃO

A instituição manteve as respostas sociais de CACI e de Lar Residencial, já que os Acordos em vigor com a Segurança Social garantiram o seu prosseguimento sem, no entanto, conseguir o alargamento da capacidade do Lar Residencial, uma vez que é necessário, em simultâneo o alargamento da capacidade do CACI. A Resposta lar é, essencialmente, alojamento e por isso pressupõe a existência de outras respostas, internas ou externas.

Assim, a lista de espera continuou a crescer, uma vez que as respostas para pessoas com deficiência são poucas para a procura, sobretudo para Lar Residencial. A instituição recebe emails à procura desta resposta de muitas partes do país.

Relativamente à resposta CACI é à sua adequação ao definido na Portaria n.º 70/2021 de 26 de março, nomeadamente no que diz respeito aos recursos humanos, uma prioridade estabelecida no Plano, não se realizou, atendendo que há ainda algumas questões que estão por resolver, nomeadamente o valor a pagar pela Segurança Social, uma vez que esta resposta terá outros custos.

Este foi o ano, em que finalmente a instituição viu o seu projecto de recuperação do edifício, há muito desejado, sair do papel e passar à execução para dar outras condições de conforto a utentes e trabalhadores.

Embora tenha ficado muito por realizar, a instituição conseguiu atingir os resultados que se apresentam no presente relatório e que a motivam para continuar a trabalhar para quem mais dela precisa.

1 OBJECTIVOS GERAIS

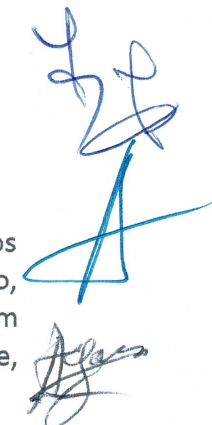
Perante o referido na introdução fica evidente que a direcção conseguiu concretizar um dos seus objectivos de longa data, iniciar as obras de reabilitação do edifício sede, já bastante deteriorado pelas infiltrações, humidades e pelos anos de funcionamento.

Em 2023 concretizaram-se os seguintes objectivos gerais:

- Mantiveram-se as respostas existentes – CACI e LAR;
- Iniciou a reabilitação das instalações do seu edifício-sede, deterioradas por infiltrações e humidade;
- Ainda não corrigiu as inconformidades identificadas pela ANPC nas medidas de autoprotecção que foram candidatas ao PARES3.0, mas vão implementar-se no primeiro trimestre;
- Não executou a candidatura à Eficiência Energética porque ainda não veio aprovada;

2 OBJECTIVOS ESPECÍFICOS

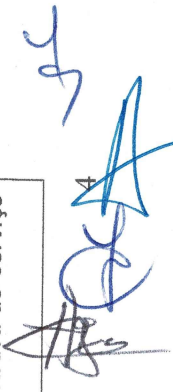
Em concreto e para além dos objectivos específicos que decorrem das actividades por sector, atingiram-se os seguintes resultados nos objectivos operacionais da Artenave para 2023:



4 RESPOSTAS SOCIAIS

4.1 Centro de Actividades Ocupacionais/Centro de Actividades e Capacitação para a Inclusão

Objectivos Gerais	Objectivos Específicos	Resultados
Alterar o funcionamento da resposta	Adequar o funcionamento às exigências da Portaria 70/2021 de 26 de Março	<ul style="list-style-type: none"> - Procedeu-se à análise das condições exigidas pelo CACI (Centro de Actividades e Capacitação para a Inclusão); - Ainda não se fez o estudo dos custos para a alterações exigidas na Portaria, nomeadamente de recursos humanos e actividades; uma vez que a Portaria n.º 92-A/2023 de 28 de março veio prorrogar o prazo, em 12 meses, para a adequação e também porque a participação da Segurança Social não foi ajustado às novas exigências. - Ainda não se adaptaram os instrumentos/documentos existentes para responder ao CACI nem foi implementada qualquer alteração.
Melhorar a articulação entre a equipa de CACI e LAR	<ul style="list-style-type: none"> - Diminuir os conflitos - Diminuir as ocorrências causadas pela falta de articulação entre trabalhadores; - Diminuir a falta de RH 	<ul style="list-style-type: none"> - Para simplificar o trabalho, a partir de janeiro, o plano de tarefa do lar passou a contemplar, também os trabalhadores destacados para as actividades do CACI e saídas/eventos; - Não foram realizadas reuniões mensais, nem reuniões semanais, uma vez que houve muitas ausências dos RH, por baixa médica, por férias, por cessação do vínculo contratual, daí que nem sempre foi possível a sua concretização por um lado e por outro a responsável por estas reuniões, deixou de estar ao serviço a partir de julho de 2022 e só foi substituída em finais de Abril de 2023. No entanto, sempre que necessário, houve contactos informais, mais individualizados para a resolução de problemas, para orientações, informações.... - Os trabalhadores continuaram a ser sensibilizados para a promoção de hábitos de higiene nos utentes, uma vez que é uma actividade de vida diária. Embora não se tenha realizado qualquer acção de sensibilização ou de formação concreta foi um dos temas da acção de formação "Saúde – necessidades individuais em contexto institucional".
Melhorar as condições de higiene e conforto dos utentes	<ul style="list-style-type: none"> - Promover hábitos de higiene nos utentes - Promover a higienização dos espaços de circulação dos utentes 	<ul style="list-style-type: none"> - No primeiro semestre foram identificados os trabalhadores responsáveis pelos utentes por piso (CACI utentes residentes) e por isso também lhes foi atribuída a tarefa diária pela higiene e cuidados pessoais dos utentes; no 2 semestre já não se identificaram os trabalhadores por piso, uma vez que essa orientação tinha sido dada no contexto COVID e assim todos os trabalhadores que se encontravam ao serviço de manhã, foram responsáveis pela higiene e cuidado, diário, dos utentes. A partir de maio a higiene oral dos utentes de Lar residencial, pós-almoço foi assumida pela TSS, com a colaboração dos trabalhadores que se encontravam ao serviço. Quanto aos utentes de CACI não residentes, a pessoa/trabalhador que se encontrava ao serviço pós-almoço foi a pessoa que assumiu a tarefa da higiene oral dos utentes.


 4

Fluorena

- Iniciaram-se as obras de restauração de paredes interiores, linóleos, electricidade, isolamento térmico do seu edifício-sede ao abrigo do projecto PARES3.0;
- Participou nas redes “Construir Juntos”, CRC e EAPN;
- Participou nas CLAS de Moimenta da Beira e de Tabuaço;
- Executou o Plano de Acção definido para o Centro de Recursos (CR).

3 ACTIVIDADES DE CONTINUIDADE E NOVOS PROJECTOS

Conforme o referido nos pontos anteriores a Artenave manteve as respostas CACI e LAR ao abrigo dos respectivos acordos de cooperação, com os ateliês de Expressão Corporal e Plástica em funcionamento, bem como outras actividades de reabilitação, nomeadamente as de fisioterapia e de snoezelen.

Nesta fase ainda não foi avaliada a utilização da sala de snoezelen, de forma a disponibilizá-la, através de protocolo a outras entidades, uma vez que as obras e a adaptação do CAO para CACI ainda não foram totalmente concretizadas. Quando terminarem as obras e o CACI estiver organizado, de acordo com a nova Portaria, estarão reunidas as condições para se avaliarem todas as possibilidades.

Nos novos projectos, não conseguiu, ainda, a criação do minimuseu no espaço cedido pela Câmara Municipal de Moimenta da Beira, nas instalações do antigo Centro de Saúde uma vez que não surgiu qualquer programa para apoiar o seu financiamento.

Os corrimões, candidatados e aprovados no projecto PARES3.0, ainda não foram colocados já que só poderá executar-se quando as intervenções nas paredes interiores forem, totalmente, concretizadas.

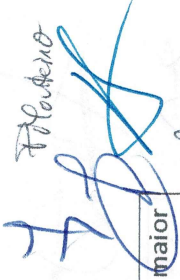

Não executou o projecto da Eficiência Energética, que representava um grande investimento no orçamento para o ano em causa, uma vez que a candidatura não foi aprovada em 2023. A instituição foi notificada que a dotação foi esgotada e que, previsivelmente, seria reforçada, se tal viesse a concretizar-se o processo de avaliação da candidatura da ARTENAVE seria retomado.

Seguidamente, apresentam-se os resultados conseguidos nas respostas e serviços previstos para o ano de 2023.

		<p>mobidade, foram planificadas outras actividades, para desenvolver durante essa semana, de acordo com os interesses manifestados pelos utentes, nomeadamente, piscina. Os utentes foram divididos em pequenos grupos com atribuição de responsável, para melhor prestação dos cuidados e desenvolvimento das actividades programadas.</p> <p>- O projecto teve o custo de 9.684,99€ e foi financiado pelo INR.IP em 2.993,79€; foi executado cumprindo os procedimentos regulamentados pelo <i>Programa Nacional de Financiamento a Projectos pelo INR, I.P.</i></p>
--	--	--

4.2 Lar Residencial

Objectivos Gerais	Objectivos Especificos	Resultados
Aumentar a capacidade do LAR	Acolher mais utentes	O facto de o Lar residencial exigir que o utente tenha outra resposta, seja na instituição ou na comunidade, condiciona o aumento da capacidade, visto que o CACI da instituição tem a capacidade máxima preenchida. Assim, ainda não foi possível, aumentar a capacidade desta resposta.
Aumentar o número de utentes	Acolher mais 4 utente	Pelo referido no ponto anterior não foi possível acolher mais utentes, pois terá de ter, previamente, decidido o aumento da capacidade.
Melhorar a qualidade dos serviços	Aumentar a satisfação dos utentes	<ul style="list-style-type: none"> - Acolheu-se um voluntário, uma vez por semana, a partir de julho, para acompanhamento de actividades de vida diária, nomeadamente alimentação, postura e higiene, no jantar, dos utentes de Lar. - Não houve necessidade de adquirir produtos de apoio para utentes; - Não se reavaliou a distribuição dos utentes pelos quartos, no entanto, pontualmente e temporariamente, deslocaram-se utentes para o quarto de isolamento por vários motivos.
Reorganizar os Recursos Humanos	Melhorar o conforto em alguns espaços	<ul style="list-style-type: none"> - Decoraram-se os espaços comuns com produtos da actividade de animação e de expressão plástica, nomeadamente em épocas festivas (dia dos namorados, Páscoa, Halloween, Natal e outros). - Elaboraram-se, mensalmente, os horários dos trabalhadores afetos à resposta, respondendo às necessidades, sobretudo em momentos em que se registaram ausências de trabalhadores; registaram-se 272 dias de ausência nesta equipa; Foram elaborados 12 horários (1 por mês). - Foram contempladas nos horários 62 solicitações dos trabalhadores no total de 63 (contempla troca de horários, horas a gozar e férias não marcadas). - Não foi possível avaliar o grau de satisfação dos trabalhadores quanto aos horários, no entanto 5 trabalhadores solicitaram a manutenção dos horários que estavam a realizar e uma pediu que a colocassem a fazer noites, sempre que necessário.
Aumentar a	- Avaliar a motivação e satisfação da equipa	<ul style="list-style-type: none"> - Não se reuniu individualmente com os trabalhadores para avaliar a motivação e satisfação da equipa, no entanto reuniu-se, individualmente, com alguns trabalhadores para tratar assuntos, ou sempre que a solicitaram.
	- Promover, pelo	<ul style="list-style-type: none"> - Não se convidaram as famílias para uma ceia natalícia, no entanto convidaram-se para a festa de Natal

Flávio



	<p>- Proporcionar conforto e higiene nos momentos de sesta/ descanso</p> <p>- Alternativas de ocupação durante hora de almoço</p>	<p>- Não foi nomeado um ou mais trabalhadores responsáveis pela higienização dos espaços de maior afluência, nomeadamente, salas de actividade e casas de banho, porque não se justificou uma vez que foi decretado o fim da pandemia.</p> <p>- Por forma a rentabilizar os RH na hora de almoço os utentes concentraram-se na sala de convívio do Lar e as atividades realizaram-se neste espaço; os que quiseram descansar, fizeram-no nos seus quartos e os restantes ficaram pela sala de convívio a ver TV ou simplesmente a conversar; quanto ao CACI dos utentes não residentes, estes permaneceram na sala de convívio do lar ou no exterior, durante o verão.</p> <p>- Só no período de verão é que foram disponibilizados colchões para os utentes descansarem, no jardim;</p> <p>- Não se implementaram saídas para exterior, passeios durante a hora de almoço, por falta de RH, no entanto, sempre que o tempo permitiu os utentes foram deslocados para o espaço exterior entre o edifício sede e o antigo Centro de Saúde, os dois jardins, o pátio da entrada e as traseiras do lar para realizarem as actividades;</p> <p>- Não se identificou o trabalhador responsável pela ocupação durante a hora de almoço, uma vez que os RH eram insuficientes para desenvolver actividades durante este período, até porque a maioria dos utentes descansa até às 14h00.</p>
<p>Diminuir conflitos entre utentes</p>	<p>Aumentar a actividade dos utentes</p>	<p>- Registou-se um aumento das actividades dos utentes, em períodos em que não se encontravam nos ateliês de Expressão Corporal ou Plástica e aguardavam na sala de vídeo para integrar uma actividade dos ateliês;</p> <p>- Continuaram a disponibilizar-se um conjunto de actividades que podem ser desenvolvidas em qualquer momento, por qualquer trabalhador (mesmo nas ausências imprevistas dos responsáveis);</p> <p>- Foram disponibilizados nas salas materiais lúdicos construídos pelos utentes ou adquiridos para serem usados nos ateliês ou em períodos em que o utente aguarda a integração no ateliê.</p> <p>- Apesar de só se terem elaborado 2 mapas de Funcionamento e Gestão da Sala "Sentidos Ativos", uma vez que, frequentemente, não houve RH para o executar, foram desenvolvidas 55 sessões individuais de estimulação cognitiva e multissensorial;</p>
<p>- Promover bem-estar emocional</p>	<p>- Desenvolver sessões de Snoezelen</p>	
<p>Organizar a Colónia de Férias – Verão 2023</p>	<p>Proporcionar uma semana de férias aos utentes do CAO e Lar Residencial</p>	<p>- Tal como previsto foi realizada/concretizada uma Colónia de Férias à Beira-mar, no Centro Social João Paulo II, na Apúlia, para um grupo de 26 utentes do Centro de Actividades e Capacitação para a Inclusão e Lar Residencial, durante 6 dias consecutivos, segunda-feira a sábado, acompanhados por 10 trabalhadores.</p> <p>- Para além das actividades de praia e atendendo que alguns utentes têm problemas de</p>

Compreende-se como actividades gerais do Ateliê, a Psicomotricidade, Reabilitação Cognitiva, Desportos Colectivos (Boccia, Futebol, Basquetebol, Andebol, voleibol), Natação, Hidroterapia, Relaxamento, Jogos Tradicionais/ Atividades lúdicas, PolyBat e Jogos de Mesa (cartas, loto, dominó, puzzles).

Objectivos Gerais	Objectivos Específicos	Resultados
<p>- Melhorar as capacidades físicas dos utentes de CACI</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Reduzir a percentagem de gordura corporal nos utentes acima do normal; - Manter a percentagem de gordura corporal dos utentes que se encontram dentro dos valores normais; - Melhorar a componente drible apenas com uma mão em 2 utentes no desporto coletivo de voleibol; - Melhorar a componente de passe e serviço em 3 utentes no desporto coletivo basquetebol; - Melhorar o remate no alvo no jogo de futebol em 2 utentes. 	<p>Concretizado – Conseguiu-se reduzir o peso de quinze utentes, embora uns mais que outros. Também se reduziu o número de utentes no nível vermelho, ou seja, no Grau 1 de obesidade, passando de três para apenas um utente nesse nível.</p> <p>Concretizado – manteve-se o número de utentes dentro dos valores normais.</p>
<p>- Melhorar a capacidade técnica nas várias modalidades desportivas</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Melhorar a capacidade de deslocamento no meio aquático de forma continua (ou seja, o maior tempo possível sem paragens) no nado crawl em 2 utentes que frequentarem a atividade; 	<p>Concretizado- conseguiu-se que três utentes melhorassem a componente e serviço na modalidade de voleibol;</p> <p>Não Concretizado, pois é uma modalidade desportiva que exige um pouco mais de coordenação e lateralidade; apenas um utente alcançou o objetivo, sendo que os outros precisavam de mais tempo.</p> <p>Concretizado – conseguiu-se ao longo do ano, nas atividades de pavilhão, mais especificamente no futebol, ter dois utentes que melhoraram a componente de remate.</p>
<p>- Aperfeiçoar modalidades técnicas de natação em utentes de CACI</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Aperfeiçoar a capacidade de deslocamento no meio aquático de forma continua (ou seja, o maior tempo possível sem paragens) no nado crawl em 2 utentes que frequentarem a atividade; 	<p>Concretizado – 4 utentes aperfeiçoaram a capacidade de deslocamento no meio aquático.</p>
<p>- Aperfeiçoar a capacidade psicomotora nos utentes de CACI</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Melhorar a componente de coordenação óculo-pedal de 2 utentes que frequentem a atividade de psicomotricidade; - Melhorar a flexibilidade em 2 utentes, através de exercícios de psicomotricidade e de alongamentos; 	<p>Concretizado - como previsto 2 utentes melhoraram a coordenação óculo-pedal através de exercícios de arcos, obstáculos e outros na atividade de psicomotricidade;</p> <p>Concretizado, conseguiu-se ultrapassar o objetivo uma vez que três utentes aumentaram a flexibilidade;</p>

Handwritten signature and initials in blue ink at the top left of the page.

participação dos familiares na vida do Lar	menos, uma actividade para participação da família	dos utentes e para outros eventos decorridos ao logo do ano, nomeadamente Dia da Mulher (8 de Março); actividades desportivas integradas na 2.ª Week Demo Sport (2, 4 e 5 de Maio); passeio a Braga (25 de Maio); Caminhada Solidária (30 de setembro) e Missa da Família (23 de dezembro). - Foram identificados os interesses dos utentes nas saídas ao fim-de-semana, uma vez que a animadora foi questionando dos locais de interesse a visitar;
Aumentar a participação nas actividades promovidas pela comunidade	- Reavaliar os interesses de todos os residentes; - Organizar o plano de actividades.	- Foi elaborado um plano das actividades para o exterior, com previsão de 23 actividades/participações, para além das comemorações festivas internas, no entanto só foram executadas 5 (justificado, em parte no facto de a animadora ter solicitado a rescisão do contrato, a partir de julho e não foi substituída) nomeadamente, Natal no Centro Histórico de Moimenta, Festas de S. João, Expodemo, participação na Caminhada Solidária e no Dia Internacional da Mulher - Durante o ano e para além das acima referidas, realizaram-se, ainda, as seguintes actividades: visita ao Parque de Tarouca, à praia fluvial de Segões, aos locais de origem dos utentes e ao cemitério nos Finados; vários passeios ao Parque Alagoa; assistiram a Jogos do CDR no Estádio Municipal de Moimenta da Beira para; assistiram ao 12.º Sarau Desportivo no Pavilhão Municipal; participaram no Festival das Sopas em Sernancelhe, na Feira Gastronómica em Moimenta da Beira "Terras do Demo Wine & Food"; Participaram, activamente, no Procição da Sr.ª da Saúde em Fonte Arcada; Participaram nas Comemorações de 25 de Abril em Moimenta da Beira; assistiram ao Carnaval de Lazarim; realizaram Jogos de futebol e Basquetebol no parque desportivo próximo do Centro de Saúde. - Aproveitou-se o fim-de-semana para ir a Arcas colher alfaces para consumo na cantina. - As idas ao café local, que estavam em plano, foram realizadas durante a semana, uma vez que havia mais trabalhadores para acompanhar os utentes; - Foram definidos cerca de 37 planos de actividades socioculturais específicos para fins-de-semana em Lar Residencial, com integração de passeios na comunidade.

5 ACTIVIDADES DE APOIO

A entidade manteve disponíveis os ateliés de Expressão Corporal e de Expressão Plástica, cnsuindo os resultados que se seguem.

5.1 Atelié de Expressão Corporal




		<p>Para além destas, realizaram-se atividades conjuntas com o CDR de Moimenta da Beira e com a Escola Profissional Quinta do Ribeiro e uma atividade de hipoterapia organizada pelo Agrupamento de Escolas. Também se participou na 2ª Week Demo Sport como entidade dinamizadora de atividades e como participante noutras dinamizadas por outras entidades.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> - Celebrar, três dias temáticos alusivos à prática desportiva; 	<p>Concretizado, realizaram-se quatro dias temáticos alusivos à atividade física, como o dia do Futebol, Dia Mundial da Bicicleta/Tricicleta, Dia da piscina/jogos aquáticos e Dia da Orientação Adaptada.</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Celebrar o Dia Internacional da Atividade Física; - Realçar importância da Atividade Física na Saúde; 	<ul style="list-style-type: none"> - Propor um programa para celebrar Dia Internacional da Atividade Física (6 de Abril); 	<p>Concretizado, foi elaborado um plano de atividades físicas que se executou ao longo do dia, dentro e fora da instituição, para se assinalar o dia, nomeadamente atividades aquáticas e jogos lúdicos</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Monitorizar o processo evolutivo do utente; 	<ul style="list-style-type: none"> - Identificar domínios a reabilitar nos utentes; - Acompanhar processo evolutivo dos utentes; 	<p>Concretizado, no âmbito do ateliê foram-se identificando os domínios a reabilitar e avaliando os utentes ao longo do ano;</p> <p>Concretizado, como previsto</p>

5.2 Ateliê de Expressão Plástica

No ano de 2023 deu-se continuidade às atividades do Projeto BEIRARTE. Conseguiu-se desenvolver algumas artes, dando oportunidade a todos os utentes e juntos escolher o que mais lhes dá prazer.

Verificou-se uma grande experiência com o barro e gesso e foram confeccionadas muitas peças.

Objetivos gerais	Objetivos específicos	Resultados
Animar Festividades Populares e eventos na Instituição	Promover a interação entre utentes	<p>Para o Carnaval foram confeccionados 25 fatos havaianos e 03 pranchas com a participação de 30 utentes;</p> <p>Para a comemoração do Dia da Mulher, foram confeccionadas 50 flores em crochê porta chave, com a colaboração de 15 utentes;</p> <p>Para o Dia do Pai foram confeccionados 25 porta chaves em feltro;</p> <p>Para a Páscoa foram confeccionados 30 ovos de garrafa plástica e 4 coelhos decorativos de papelão, 25 galinhas de caixa ovos e 50 ovos de gesso pintados;</p>


 F. Almeida



<p>- Melhorar a prática da modalidade de "PolyBat";</p>	<p>- Aperfeiçoar o "Serviço" (movimento técnico da modalidade) em 3 utentes na prática da modalidade de Polybat;</p>	<p>Concretizado, atingiu-se o objetivo traçado, sendo o serviço uma componente da modalidade que a maioria dos utentes já assimilou.</p>
<p>-Aperfeiçoar a modalidade de Tricicleta;</p>	<p>- Aperfeiçoar o movimento dos membros inferiores na prática da modalidade tricicleta em 2 utentes</p>	<p>Não Concretizado, sempre que foi possível, nomeadamente nos momentos em que a piscina ou o pavilhão estavam indisponíveis aproveitou-se para dinamizar esta actividade com alguns utentes. No entanto não foi praticada com a regularidade desejada para que os objectivos fossem alcançados. Assim, só um utente aperfeiçoou o movimento dos membros inferiores nesta prática. A prática desta modalidade depende das condições climáticas e os utentes necessitam de tempo para aprimorar a técnica, contudo é uma modalidade que agrada muito aos utentes.</p>
<p>- Melhorar a respiração diafragmática</p>	<p>- Aperfeiçoar a respiração diafragmática em 1 utente, por forma a inculcir formas de relaxar em situações de stress;</p>	<p>Concretizado, 1 utente aperfeiçoou a respiração diafragmática com ajuda de exercícios de alongamentos, ativação geral e de retorno à calma do corpo;</p>
<p>- Melhorar competências cognitivas nos utentes de CACI</p> <p>Interação com outros jovens com deficiência e idosos de lares</p>	<p>- Aperfeiçoar as competências cognitivas da memória em 2 utentes</p> <p>- Participação em, pelo menos, cinco actividades desportivas e recreativas no exterior da instituição.</p>	<p>Concretizado, dois utentes atingiram o objetivo. Este trabalho foi realizado com jogos de memória, bem como com instruções e tarefas indicadas em algumas actividades.</p> <p>Concretizado, participou em seis encontros de Boccia (ARDAD-Régua, SCM. Tarouca, SCM Mortágua, APPACDM Viseu, SCM Castro Daire, Vários-Tondela) e noutro em que instituição foi a entidade organizadora. Também se participou na "Prova de Orientação Adaptada" e nas "6ª Jornadas Inclusivas", ambas em Viseu. Para além das referidas, também se participou num evento desportivo organizado pela A2000 denominado "InReDe", com torneios de Boccia e Polybat. Também se marcou presença no Encontro Nacional de Tricicleta, realizado no estádio do Fontelo</p>
<p>Diversificar as actividades;</p>	<p>- Realizar, pelo menos, duas actividades em espaço diferente do diário.</p>	<p>Concretizado, realizaram-se inúmeras actividades em espaço diferente do quotidiano tais como 4ª Caminhada Solidária Artenave, Actividades no estádio Municipal (futebol, tricicleta, atletismo), Idas ao parque das máquinas fitness.</p>

6 SERVICOS

6.1 Psicologia e Acompanhamento Psicossocial

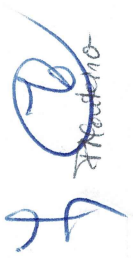
Objetivos Gerais	Objetivos Específicos	Resultados
Candidatos às respostas sociais	<ul style="list-style-type: none">- Elaborar caracterização do perfil funcional;- Orientar o candidato para as valências institucionais de acordo com as suas aptidões, interesses e motivações;- Acompanhar o candidato e trabalhadores no processo de admissão.	<p>Foram realizadas 7 entrevistas presenciais de Avaliação Psicológica, Caracterização Psicossocial e funcionalidade de candidatos às respostas sociais Lar Residencial e CACI. Proceceu-se à elaboração de 4 Relatórios de Avaliação e Caracterização Psicossocial.</p> <p>Proceceu-se à admissão de 1 utente na resposta social CACI, que justificou a elaboração de 1 Plano de Acolhimento Individual; 1 Plano Individual de Atividade; 1 Dinâmica de Grupo e ministrada formação aos trabalhadores das características do utente a admitir. Foi realizada a integração de 2 alunos do Agrupamento de Escolas de Moimenta da Beira, na medida Plano Individual de Transição, obedecendo à realização de 1 dinâmica de grupo e acompanhamento semanal.</p>
Promover o Bem-estar Global do Utente	<ul style="list-style-type: none">- Identificar dificuldades atuais e promover a sua extinção	<p>No decurso do processo de avaliação das dificuldades cognitivo-comportamentais dos utentes, foi possível concluir que a área de incidência se centra no comportamento disruptivo. A intervenção assumiu carácter multidisciplinar nas áreas da Psicologia e Psiquiatria, mediante solicitações telefónicas e e-mail de intervenção médico-psiquiátrico ao DPSM – Viseu, não obstante, foram ainda realizadas 14 consultas de seguimento Psiquiátrico, visando a promoção da saúde mental do utente da resposta social Lar residencial. Foi identificado 1 utente da Resposta Social CACI com descompensação mental que requereu o acompanhamento a 8 consultas presenciais à consulta de seguimento Psiquiátrico. Decorrida a consulta foi produzido relatório de acompanhamento e 1 ata.</p> <p>Foram realizados 2 Relatórios de Avaliação e Caracterização do Perfil de Funcionalidade do utente, apresentados ao Tribunal. Foi dada resposta a 15 registos de ocorrência, identificando estratégias de intervenção conducentes à estabilização do utente e realizado o acompanhamento, permanente, <i>in locu</i> na rotina diária do utente na instituição. Neste ano, continuou evidente uma redução significativa dos episódios de agudização sistemática ou de situação de crise, hipotetizando-se representar um aumento da taxa de ausência de sintomatologia psicopatológica. Os episódios foram residuais e mereceram intervenção em crise com impacto significativo na estabilização e extinção.</p> <p>Foram ainda reformulados 3 Planos de Modificação do Comportamento de utentes e definidos em média 36 Planos de Incentivos com análise semanal, visando aquisição de comportamentos desejáveis sob reforço positivo.</p> <p>Proceceu-se à reformulação de 2 PII - Planos de Intervenção Individuais, conducentes à extinção do repertório sintomático disruptivo, assim como, 2 Planos de Atividades Individuais estritamente ocupacionais;</p>

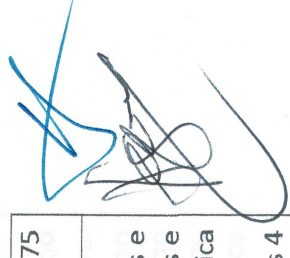
	<p>Para o dia da Mãe foram elaborados 40 porta-retratos/fotos; Para a Sardinhada foi elaborada a escada de Santo António; Para o Halloween foi responsável pela animação/decoração e pintura dos rostos; Na quadra Natalícia foi responsável pela decoração/animação e teatro</p>	<p>Para o dia da Mãe foram elaborados 40 porta-retratos/fotos; Para a Sardinhada foi elaborada a escada de Santo António; Para o Halloween foi responsável pela animação/decoração e pintura dos rostos; Na quadra Natalícia foi responsável pela decoração/animação e teatro</p>	<p>Para o dia da Mãe foram elaborados 40 porta-retratos/fotos; Para a Sardinhada foi elaborada a escada de Santo António; Para o Halloween foi responsável pela animação/decoração e pintura dos rostos; Na quadra Natalícia foi responsável pela decoração/animação e teatro</p>
<p>Despertar a criatividade e o talento do utente pela Música</p>	<p>- Desenvolver a Artuna; - Fazer apresentações à comunidade</p>	<p>A Artuna participou na Missa da Família que se realizou na instituição no dia 23/11 (todos os Cânticos foram da responsabilidade do grupo, em colaboração com os prof. de música da Câmara Municipal de Moimenta da Beira)</p> <p>Representação de Fantoches de mão em Abril, no âmbito da Semana da Interculturalidade, promovida pela EAPN de Viseu;</p> <p>Representação de Fantoches de pé e marionetes no Touro, no dia 1 de julho, para os jovens do JMJ (Jornada Mundial da Juventude), com a participação de 15 utentes;</p> <p>Representação de Fantoches de pé e marionetes na instituição para os Peregrinos estrangeiros da Jornada Mundial da Juventude, no dia 28 de julho;</p> <p>Representação do Teatro de Sombras, na festa de Natal dos utentes, com a participação de 12 utentes, no dia 19/12;</p> <p>Representação do teatro de Sombras para os jovens da paróquia a 20 de dezembro.</p>	<p>A Artuna participou na Missa da Família que se realizou na instituição no dia 23/11 (todos os Cânticos foram da responsabilidade do grupo, em colaboração com os prof. de música da Câmara Municipal de Moimenta da Beira)</p> <p>Representação de Fantoches de mão em Abril, no âmbito da Semana da Interculturalidade, promovida pela EAPN de Viseu;</p> <p>Representação de Fantoches de pé e marionetes no Touro, no dia 1 de julho, para os jovens do JMJ (Jornada Mundial da Juventude), com a participação de 15 utentes;</p> <p>Representação de Fantoches de pé e marionetes na instituição para os Peregrinos estrangeiros da Jornada Mundial da Juventude, no dia 28 de julho;</p> <p>Representação do Teatro de Sombras, na festa de Natal dos utentes, com a participação de 12 utentes, no dia 19/12;</p> <p>Representação do teatro de Sombras para os jovens da paróquia a 20 de dezembro.</p>
<p>Despertar o gosto do utente pela dança e tradições</p>	<p>- Recuperar a dança, as músicas, e outras tradições dos utentes</p>	<p>Realizaram-se ensaios semanais com dança e repertório musical com 18 utentes</p>	<p>Realizaram-se ensaios semanais com dança e repertório musical com 18 utentes</p>
<p>Trabalhar para uma exposição valorizando a arte de cada utente</p>	<p>- Desenvolver a motricidade fina e a criatividade; - Fazer, no mínimo, duas exposições;</p>	<p>- Para a festa de Carnaval, promovida pela CMMB, foram elaboradas 15 ilhas havaianas (lembranças); - Para a Missa Família foram produzidas 15 lembranças em gesso; Para a exposição realizada na altura do Natal foram produzidas 100 peças em gesso.</p>	<p>- Para a festa de Carnaval, promovida pela CMMB, foram elaboradas 15 ilhas havaianas (lembranças); - Para a Missa Família foram produzidas 15 lembranças em gesso; Para a exposição realizada na altura do Natal foram produzidas 100 peças em gesso.</p>
<p>Valorizar as capacidades dos utentes na comunidade</p>	<p>- Pintura de Telas em acrílico valorizando os pontos históricos do nosso Concelho (não realizado) - Expor o trabalho à Comunidade</p>	<p>- Não foi concretizada a pintura de telas em acrílico, mas realizou um Workshop na Escola Básica, confeccionando ovos em gesso, integrado na Semana Cultural com a participação de 6 utentes; - Para a participação na EXPODEMO, foram elaboradas 300 peças, com a participação dos 30 utentes; - Executou uma encomenda de 30 ursos em gesso para um Batizado; Confeccionou 50 presépios pequenos encomendados pela Escola.</p>	<p>- Não foi concretizada a pintura de telas em acrílico, mas realizou um Workshop na Escola Básica, confeccionando ovos em gesso, integrado na Semana Cultural com a participação de 6 utentes; - Para a participação na EXPODEMO, foram elaboradas 300 peças, com a participação dos 30 utentes; - Executou uma encomenda de 30 ursos em gesso para um Batizado; Confeccionou 50 presépios pequenos encomendados pela Escola.</p>
<p>Despertar no utente a Arte em painéis/parede</p>	<p>- Pintura da parede externa da Instituição</p>	<p>Não foi executada a pintura em parede, mas pintou painéis para a Caminhada Solidária.</p>	<p>Não foi executada a pintura em parede, mas pintou painéis para a Caminhada Solidária.</p>

<p>Orientação de estágios ordem dos psicólogos portugueses</p>	<p>- Supervisão da atividade prosseguida pelo psicólogo estagiário</p>	<p>relatórios de intervenção do CR.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Foi realizado um estágio profissional à Ordem dos Psicólogos, em simultâneo com a Medida Estágios ATIVAR PT, com duração de 12 e 9 meses, respectivamente. - O acompanhamento das actividades desenvolvidas pela estagiária foi diário, tendo decorrido duas reuniões semanais; - Foram elaborados 11 emails com o IIEFP e com a Ordem dos Psicólogos; - A gestão da candidatura ao Estágio Ativar PT e a gestão do Estágio à Ordem foram efectuadas, nas plataformas respectivas, com a submissão de documentos, nos prazos indicados nos regulamentos.
--	--	---

Ao nível do Serviço Social

Objectivos Gerais	Objectivos Específicos	Resultados
<p>Atualização das participações dos utentes</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Atualização das participações de todos os utentes de acordo com a Portaria nº 218-D/2019 de 15-07-2019 	<ul style="list-style-type: none"> - Não foram solicitadas Declarações e informações dos rendimentos atualizados do agregado familiar de cada utente, uma vez que este trabalho era realizado pela técnica de serviço social que só foi contratada em Abril; uma vez que a anterior tinha pedido a rescisão do contrato; Atendendo que foi necessário conhecer a instituição este trabalho não foi logo realizado; posteriormente esta técnica solicitou horário a meio tempo, durante alguns meses; daí que este objectivo não foi atingido. - Por esse facto também não foram actualizados os contratos de prestação de serviços - Adendas.
<p>Organização e gestão dos Dossiês individuais dos utentes</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Manter de forma mais organizada a informação relativa a cada utente - Facilitar a consulta de documentos e/ou informação relativo ao utente 	<ul style="list-style-type: none"> - Mantiveram-se os processos individuais actualizados, dentro do possível, mas não foram e ajustados à nova Portaria do CACI, por ainda persistirem dúvidas quanto ao financiamento por parte da Segurança Social, uma vez que implica a contratação de mais Recursos Humanos, o que representa um aumento dos custos. - Foi criado um índice e a documentação foi organizada de acordo com o mesmo, no entanto, ainda há a melhorar alguns aspectos.
<p>Manter e melhorar os cuidados de saúde dos utentes</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Solicitar no mínimo 2 consultas médicas anuais para cada utente de Lar Residencial; 	<ul style="list-style-type: none"> - Os processos de saúde mantiveram-se actualizados; - Não foram solicitadas 2 consultas médicas anuais, tendo em conta que a médica de família dos utentes do lar residencial presta serviço no lar e acompanha de forma "permanente" as situações de saúde destes. Qualquer alteração do estado de saúde dos mesmos é-lhe comunicada pela enfermeira, através de SMS ou chamada telefónica e, sempre que ela acha necessário ver o utente, tem articulado marcação de consulta aberta. Houve ainda situações de alteração do estado de saúde em que a médica consultou o utente no lar residencial.





		<p>Foram realizados em média 6 atendimentos psicológicos individuais semanais, num total de 175 acompanhamentos.</p> <p>Foi identificado um dia por semana para a realização de dinâmicas de grupo pelo psicólogo.</p> <p>Foram realizadas 14 dinâmicas de grupo para um total de 11 utentes, para a temática “Regras e Limites de Funcionamento em contexto Institucional” visando o treino de competências sociais e emocionais; assim como, 16 atendimentos individuais e 5 dinâmicas de grupo para a temática “Sexualidade na Deficiência – Onde posso e onde não posso tocar e ser tocado”.</p> <p>O plano Geral de Atividades de CACI não justificou reformulação, no entanto, foram redefinidos 4 Planos de Atividades Individuais. Realizaram-se com a equipa de monitores de CACI reuniões presenciais, permanentes, de planificação e acompanhamento das atividades ocupacionais. Procedeu-se à elaboração de 52 Planos de atividades de Animação Sociocultural e ao acompanhamento das atividades decorridas ao fim-de-semana <i>in locu</i>. Foi reformulado o perfil funcional de dois utentes.</p> <p>Foram realizados 12 atendimentos presenciais aos familiares, bem como, telefónicos para análise das dificuldades atuais do utente em contexto institucional conduzindo-se a reunião para o balanço global. Procedeu-se à elaboração de 6 relatórios de acompanhamento familiar e 1 ata de reunião.</p>
<p>Melhorar as atividades de reabilitação do CACI e Socioculturais do lar</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Realizar, pelo menos, 1 atividade quinzenal de reabilitação do bem-estar psicossocial, afetivo e sexual, com utentes de CACI e Lar Residencial - Envolver a família no PII do utente e na vida da instituição - Avaliar a funcionalidade do utente 	<p>Os planos de Reabilitação mantiveram-se no tempo, continuando a equipa a trabalhar sob os objetivos definidos para cada utente.</p> <p>Foram executadas 55 sessões individuais de estimulação cognitiva e multissensorial; 13 grupais, que decorreram nos dias de piscina, contribuindo assim para a subdivisão dos utentes entre a atividade Expressão Plástica e Psicologia (Estimulação Cognitiva). Foram elaborados 2 mapas semanais de Funcionamento e Gestão da Sala “Sentidos Ativos”.</p>
<p>Executar Atividades do Centro de Recursos</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Avaliar a Reabilitação Individual - Colaborar na reciclagem das atividades integrantes em ateliê, especificamente reabilitação cognitiva - Potenciar a ocupação do utente com dependência grave ou profunda, estimulando potenciais funções mentais e estruturas do corpo ainda preservadas. 	<p>- Realizou a avaliação de 15 candidatos e colaborou na elaboração dos respectivos relatórios;</p> <p>- Colaborou no Apoio à Colocação de 1 candidato, nomeadamente prospecção do mercado de trabalho;</p> <p>- As avaliações Psicológicas decorreram quer na Artenave quer nas Juntas de Freguesia da área de residência do candidato com recurso a entrevistas semiestruturadas e instrumentos de Avaliação Psicológica.</p> <p>- Decorreram em média 50 reuniões de trabalho com a Chefe de Serviços para a elaboração dos</p>

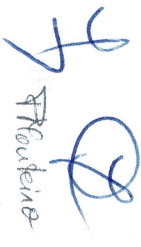
<p>instituição</p>		<ul style="list-style-type: none"> - Sempre que existiram ocorrências que envolveram o utente, as famílias foram informadas, assim que possível; - Nas situações de saúde, procurou-se envolver mais a família, principalmente quando houve necessidade de responsabilização de tomada de decisão para atos médicos ou, somente, para os manter informados sobre estados de saúde do utente, principalmente nos casos dos mais frágeis. - As famílias foram informadas das consultas de especialidade, exames de maior complexidade e cirurgia e convidados a acompanhar o utente e o técnico, sobretudo na especialidade de psiquiatria; - O feed-back do acompanhamento na saúde dos utentes foi dado às famílias por email ou telefone; - Não foram utilizadas plataformas digitais para as famílias contactarem com os utentes, mas sim contactos telefónicos.
<ul style="list-style-type: none"> - Inserção social do utente - Facilitar o acesso a bens e serviços 	<ul style="list-style-type: none"> - Envolver o utente com a comunidade local - Acionar mecanismos para o utente obter os apoios a que tem direito 	<ul style="list-style-type: none"> - Uma vez que não se adaptou o CACI à nova Portaria e não se elaborou, ainda, o Plano Individual de Inclusão não se efectuaram diligências, específicas, de interacção do utente com a comunidade, embora a instituição responda positivamente a todas as participações na comunidade e incentiva/desenvolve actividades na comunidade; - Foi organizado um processo de Produto de Apoio para um utente de Lar residencial; - Não foi necessário colaborar com famílias em processos judiciais, porque não houve essa solicitação, no entanto algumas famílias foram sensibilizadas para iniciarem os processos de Maior Acompanhado e disponibilizada ajuda técnica; - Não foi necessário requerer Complementos por Dependência;

6.2 Economato e Limpeza

O serviço de Economato em 2023 à semelhança de anos anteriores, colaborou com os outros sectores, na organização e realização de eventos previstos e programados em plano de atividades.

Continuou a executar e a fazer cumprir as medidas de autoprotecção, assentes no plano de segurança; reorganizando o serviço ao nível da gestão, produção, aquisição, armazenamento, confecção e distribuição das refeições dos utentes e trabalhadores; redefinindo planos de trabalho dos demais serviços de bar, cantina, higiene das instalações e manutenção dos espaços.

	<p>- Melhorar a saúde oral de utentes de Lar e CACI</p>	<p>- 50% dos utentes fizeram análises e exames de rotina e para além disso foram realizados outros exames, nomeadamente ecografias, endoscopia e colonoscopia, ressonância magnética e também exames realizados em contexto hospitalar e de carácter urgente, que não estão aqui identificados;</p> <p>- No que diz respeito às consultas de especialidade, contabilizaram-se 6 consultas de otorrinolaringologia, 1 consulta de ortopedia, 2 consultas de endocrinologia, 2 consultas de oftalmologia, 21 consultas de medicina dentária (particular + centro de saúde); 1 de estomatologia; 29 consultas de psiquiatria; 3 consultas de neurologia; 7 consultas de nutrição e 4 consultas com a médica de família (3 HTA, 2 Diabetes, 1 de planeamento familiar) e 1 consulta de fisioterapia.</p> <p>- Na medicina dentária do Centro de Saúde de Moimenta da Beira foram atendidos 5 utentes de Lar.</p> <p>- Foram agendadas consultas na Clínica Dr. Paulo Salvador, sempre que necessário;</p> <p>- Não houve consultas articuladas com a Universidade Católica de Viseu, porque não se justificaram;</p> <p>- Relativamente a consultas de saúde da mulher/planeamento, apenas 1 utente teve consulta e realizou citologia. As restantes utentes, mulheres do lar residencial não tinham indicação para consulta, uma delas só após 5 anos dos últimos exames e a outra pela idade, já não integra o plano de consultas de planeamento familiar.</p> <p>- Foi enviado o calendário de consultas/exames agendados aos técnicos e actualizados sempre que houve alterações, num total de 20.</p> <p>- Sempre que houve tratamentos possíveis de conciliar com os horários das refeições/tomas habituais de medicação, foram colocados na caixa de medicação do utente e feito um registo/informação no livro de ocorrências de saúde. Apenas em situações em que isso não foi possível, foi elaborada informação para os trabalhadores, colocada no carro de medicação e, após terminar o respetivo tratamento, arquivado no processo individual de saúde de cada utente.</p>
<p>Promover a relação família / utente /</p>	<p>- Manter a proximidade das famílias com a instituição;</p>	<p>- Sempre que necessário a articulação com as famílias foi efetuada via telefone, escritório e/ou email;</p>



Bar

Objetivos Gerais	Objetivos Específicos	Resultados
-Melhorar a qualidade na prestação de serviços;	- Atualizar mensalmente ementas do serviço de bar;	Estavam previstas 12 ementas, diversificando-se, mensalmente, no entanto mantiveram-se em alguns meses. Foram atualizadas 5 ementas de pequenos-almoços e lanches, de acordo com as necessidades nutricionais dos utentes, diversificando os alimentos.

Serviço de Limpeza

Objetivos Gerais	Objetivos Específicos	Resultados
-Organizar a limpeza dos espaços.	- Melhorar a limpeza dos espaços;	- Não se justificou elaborar planos de limpeza definindo as tarefas e frequência de execução na sede e no lar, atendendo à evolução da pandemia e ao risco de contágio, uma vez que o COVID foi entendido pela DGS como uma doença sazonal. - Deste modo, os planos foram elaborados atendendo à dinâmica normal da instituição, num total de 12 planos.
-Melhorar a qualidade deste serviço.	- Supervisionar a higienização e desinfecção dos espaços;	- Foi aplicada a Check-list na supervisão dos espaços, pelo menos, 1 vez por mês, na sede e no lar, totalizando 12.

Manutenção

O Plano de Segurança Interno manteve em 2023, a mesma organização, cumprindo todos os procedimentos, registos, inspeções, manutenção dos espaços e equipamentos do edifício (sede e lar).

Objetivos Gerais	Objetivos Específicos	Resultados
- Melhorar a gestão e organização da manutenção	- Redefinir plano de manutenção;	- Manteve o mesmo plano de 2022 quanto à intervenção por equipamentos: cozinha, gás, AVAC, eletricidade, lavandaria, bar e telhado.
	- Actualizar cronograma mensal de intervenções por espaços,	- Não actualizou as intervenções segundo um cronograma mensal por espaço e entregar ao trabalhador afecto a este serviço, uma vez que este serviço foi assegurado por empresas externas. - O cronograma foi o mesmo do ano anterior, mas sem contemplar a distribuição de um trabalhador afeto a este serviço.

Cantina:

Objetivos Gerais	Objetivos Específicos	Resultados
<p>Rentabilizar recursos e diminuir despesas</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Manter os custos com a alimentação para a confecção de refeições - Reorganizar os Recursos Humanos afectos ao serviço; 	<ul style="list-style-type: none"> - Foram solicitados cerca de 25 orçamentos de fornecimento anual de produtos em estabelecimentos locais, nomeadamente em Supermercados: Ecomarché, Minipreço; Avenida e Auchan. Foram adquiridos muitos produtos na MACRO, por apresentar maior variedade e melhor preço dos produtos. - Foi contactado ao longo do ano um produtor agrícola de Paçô, que doou repolhos, tomates, pimentos e alfaces. - Foram avaliados, semanalmente, em panfleto, os preços para aquisição dos produtos mais baratos. - Foi efetuada uma reunião de setor, para relembrar responsabilidades e procedimentos do serviço à cozinheira e à ajudante, quando esta entrou ao serviço pela substituição da anterior.
<p>- Melhorar a organização do serviço</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Supervisionar as refeições pelo menos 20 vezes por mês de almoço e 3 vez por mês o jantar; - Cumprimento de todos os requisitos exigidos pelo HACCP - Promover, pelo menos, 1 auditoria interna mensalmente 	<ul style="list-style-type: none"> - Foram supervisionadas ao longo do ano cerca de 200 refeições de almoço por mês e 10 de jantar. Pontualmente foram apresentadas alterações de melhoria no serviço de refeições, nomeadamente ao nível da postura corporal para evitar engasgamento e melhorar a mastigação. Foram implementadas 2 melhorias. - Manteve actualizado o dossiê dos registos do HACCP; - Solicitou a duas empresas as certificações da qualidade; - Elaborou, semanalmente, os planos de tarefas e de higienização dos espaços; - Não foi possível reunir, mensalmente, com os trabalhadores do serviço, por haver sobreposição de tarefas da responsável que a impossibilitou executar este objetivo como previsto. Assim, só se realizou uma reunião. - Foram realizadas análises anuais à água, alimento, zaragatoas das superfícies e mãos do manipulador, através da empresa Opus Security. - Não foi solicitada à CMM de Moimenta da Beira uma auditoria anual, como previsto porque o serviço de acompanhamento foi contratualizado à empresa Opus Security. Foi realizada uma auditoria e produzido o relatório. - Foram efectuadas 6 auditorias internas aos espaços e avaliação de todos os procedimentos e produzidos os respectivos relatórios.
<p>- Sensibilizar os utentes para uma alimentação Saudável</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Confeccionar refeições saudáveis alusivas a uma época; 	<ul style="list-style-type: none"> - As refeições confeccionadas alusivas a épocas festivas foram realizadas pelo Natal, Páscoa e Dia da Mulher.

7 MEDIDAS DE AUTOPROTEÇÃO

Objectivos Gerais	Objectivos Específicos	Resultados
Aplicar as medidas de autoprotecção.	- Executar todas as medidas de auto protecção.	- Foram actualizados os registos de segurança como previsto; - Foram executados os planos de prevenção e emergência; - Foi organizado e actualizado o dossiê; - Não foram realizadas as inspecções periódicas das instalações, porque não havia nenhuma a realizar durante o ano 2023.
Melhorar a aplicação das medidas de segurança contra incêndios.	- Promover e organizar 2 simulacros.	- Não foi planeado o simulacro, nem distribuídas tarefas. Este objetivo transita para 2024.
Gerir a manutenção das caixas de primeiros socorros.	-Abastecer as caixas de primeiros socorros	- Deu-se continuidade ao abastecimento das caixas de primeiros socorros, verificando a validade dos produtos; - Não foram registadas falhas no abastecimento.

8 CENTRO DE RECURSOS (CR)

No plano de acção do Centro de Recursos, apresentado a 29/12, estavam previstos 46 candidatos, 40 para IAOQE – Informação Avaliação e Orientação para a Qualificação e Emprego, 3 para Apoio à Colocação e 3 para Acompanhamento Pós-Colocação. Quatro candidatos transitaram do ano anterior, 3 de IAOQE porque foram recepcionados os pedidos já próximo do final do ano e 1 de Apoio à Colocação, pelo facto de não ter, ainda, completado os 12 meses (iniciou em agosto de 2022).

O Centro de Recursos recepcionou 20 encaminhamentos por parte do Centro de Emprego de Lamego. Destes candidatos, 18 foram encaminhamentos para IAOQE, 15 foram atendidos e elaborados os respectivos relatórios. Dois foram convocados para avaliação mas não compareceram dado que já estavam a trabalhar.

Dos candidatos encaminhados para IAOQE, 3 foram para Prescrição de Produto de Apoio, que foram avaliados e produzidos os relatórios.

Recebeu encaminhamento e atendeu 1 candidato para Apoio à Colocação e continuou o acompanhamento de outro que transitou do ano anterior, como acima referido. O novo candidato encaminhado para esta acção encontra-se a frequentar o ensino superior e o candidato transitado não ficou integrado pela condição clínica subjacente, mas teve uma experiência laboral de 4 meses sem sucesso.

O Centro de Recursos para os candidatos para Apoio à Colocação, fez prospecção de mercado junto de 4 entidades, sensibilizando-as para a integração de um dos candidatos. Uma delas acolheu o candidato para uma experiência laboral de 4 meses. No final da experiência estava disponível para o acolher num CEI+, mas o candidato recusou. A equipa do CR voltou a prospectar o mercado e o candidato não mostrou interesse nas propostas apresentadas. Manifestando interesse em outras tarefas, como telefonista ou numa pastelaria, no entanto a sua condição clínica e incapacidades não lhe permitiam desenvolver de forma produtiva estas tarefas. Desenvolveu um processo de mediação entre o candidato e o mercado de trabalho realizando 13 visitas presenciais ao local e 38 telefónicas de acompanhamento para avaliação e intervenção necessária.

O Centro de Recursos não recebeu encaminhamentos para a acção Acompanhamento Pós Colocação, nem para a de Avaliação da Capacidade de Trabalho.

As avaliações decorreram quer na Artenave, quer nas Juntas de Freguesia da área de residência do candidato com recurso a entrevistas semiestruturadas e instrumentos de Avaliação Psicológica.

Ao nível dos resultados das intervenções do Centro de Recursos, 8 candidatos foram encaminhados para Formação Profissional Específica, 1 para Formação Geral, 2 para Emprego no Mercado Normal de Trabalho e 2 para Medidas Activas de Emprego (CEI+) e 3 para Produtos de Apoio.

9 NOVOS PROJECTOS

9.1 Edificado – Execução do PARES3.0

10 DEPARTAMENTOS

10.1 Direcção

Para além do já apresentado neste relatório, a direcção assegurou que as actividades para 2023, designadamente as dos seus eixos fundamentais se cumprissem nos prazos indicados, sendo que os dias identificados ou sombreado a verde identificam a previsão e a negro ou cinza a data ou período de execução.

Cronograma

Actividades	Meses											
	J	F	M	A	M	J	J	A	S	O	N	D
Relatório de Actividades e Contas 2022			30/27									
Execução do projecto Eficiência Energética												
Execução da candidatura PARES3.0												
Plano e Orçamento 2024											30/27	
Redes e Parcerias												
Reunião da Equipa Técnica			22		24	20		22			21	
Reunião de Direcção	19	13/23	20		03/16	02/29	07/17	22	25		09/29	
Apresentação da candidatura Prémio BPI Fundação "la Caixa" Capacitar		17										
Execução candidatura Prémio BPI Fundação "la Caixa" Capacitar												

10.2 Recursos Humanos

No ano em causa verificaram-se algumas alterações no quadro de Recursos Humanos, nomeadamente a contratação de uma técnica de serviço social em finais de abril, para o lugar já existente, bem como a passagem de uma ajudante de acção directa para ajudante de cozinheiro, uma vez que a trabalhadora que assumia esta função, rescindiu o contrato em junho, deixando assim um lugar vago de ajudante de acção directa.

Manteve o acolhimento de duas estagiárias ao abrigo da Medida Estágio Ativar PT, uma de psicologia e outra de ajudante, a primeira terminou o estágio de 9 meses em agosto e a segunda, com estágio de 12 meses, a 3 de julho. Verificou-se, ainda, o início de um estágio de serviço social, ao abrigo da mesma medida, em setembro de 2023.

Acolheu, ainda, uma estagiária do Curso Técnico Superior Profissional de Desenvolvimento Social e Comunitário da Escola Superior de Tecnologia e Gestão de Lamego, desde 6 de novembro para a realização de 600h, com um projecto direccionado, essencialmente, para as famílias.

Registou-se ainda a saída da animadora desde julho, pelo facto de ter rescindido o contrato com a instituição e não foi substituída. Também a auxiliar de fisioterapia cessou a prestação de serviço a partir de novembro e a instituição não conseguiu substituí-la.

Atendendo que o projecto candidatado foi aprovado, a instituição iniciou a reabilitação do seu edifício sede, nomeadamente, restauração das paredes interiores do CRC, sala de reuniões, do gabinete psico-social, do corredor e do refeitório. Tendo executado trabalhos no valor 23.027,07€, 1.º Auto de Medições, em 30/10 e no valor de 17.322,58€, 2.º Auto de Medições, a 16/12.

Para além do executado, para o qual já elaborou o primeiro pedido de reembolso no valor de 18.421,66€, também solicitou o Adiantamento, previsto no regulamento, no valor de 41.843,64€.

Ainda não foi adquirido o equipamento, atendendo que só é possível coloca-lo após conclusões das obras interiores.

9.2 Eficiência Energética

A instituição apresentou, em julho de 2022, candidatura ao Programa Eficiência Energética em Edifícios de Serviços do Fundo Ambiental, do Plano de Recuperação e Resiliência (PRR) que se destina a apoiar a renovação e aumento do desempenho energético dos edifícios de serviços.

Previa-se ter esta candidatura aprovada em 2023, o que não veio a verificar-se. A instituição foi notificada que a dotação foi esgotada e que, previsivelmente, seria reforçada e que se tal acontecesse o processo de avaliação da candidatura da ARTENAVE seria retomado.

Na presente data, a instituição já foi notificada que houve reforço da dotação orçamental e a já manifestou interesse em continuar no processo de avaliação.

9.3 Prémio BPI Fundação "la Caixa" Capacitar

A instituição apresentou candidatura ao Prémio BPI Fundação "la Caixa" Capacitar, em 17/02/2023 com o projecto *Acessibilidade e Mobilidade Sem Barreiras*. Nesta previa-se a aquisição e instalação de uma tenda no espaço junto ao edifício sede, para aumentar o espaço para as atividades a desenvolver com os utentes, que seria colocada nas traseiras do edifício sede; aquisição e colocação de portões, corrimões e definir os percursos, com tinta vermelha, específica para esse efeito, do Lar Residencial até à tenda e do Lar residencial até ao jardim (onde se localizariam as máquinas outdoor) para aumentar a segurança e autonomia dos utentes nas deslocações entre espaços e em simultâneo trabalhar no utente a parte muscular; realização de atividades físicas de Fitness nas máquinas outdoor e Ginástica, Bóccia e outras modalidades na tenda.

O projecto não foi aprovado e por isso não se concretizou.

9.4 Mobilidade

Durante o ano em causa não se verificou a abertura de candidaturas onde se pudesse enquadrar o(s) projecto(s) que contemplava a aquisição de equipamento para actividade física no exterior (máquinas fitness outdoor), elevador para a piscina para pessoas com mobilidade reduzida e produtos de apoio para melhorar a qualidade de vida dos utentes.

Recursos Humanos

Objetivos Gerais	Objetivos Específicos	Resultados
Melhorar a distribuição dos trabalhadores	Diminuir as ocorrências pela falta de recursos humanos Responder ao quadro de RH exigido pela Portaria do CACI	<ul style="list-style-type: none">- A redistribuição das funções e responsabilidade aos trabalhadores foi efectuada sempre que justificado, nomeadamente por ausência prolongada de um ou de outro trabalhador;- A chefe de serviços, na elaboração do mapa de tarefas semanal, identifica os responsáveis pelas tarefas e sempre que tem conhecimento, prévio, das ausências dos trabalhadores distribuiu as tarefas conforme o número de trabalhadores.- Foi avaliado o quadro de RH existente, para se verificar se alguns poderiam ser requalificados para integrar o quadro de recursos exigido pela nova portaria, no entanto não se precedeu a qualquer alteração uma vez que não se adaptou, ainda, o CACI à nova Portaria.- No ano 2023, foi organizada a acção "Negligência, Abusos e Maus Tratos" que será executada durante o 2º trimestre do ano 2024.
Aumentar a qualificação dos trabalhadores	<ul style="list-style-type: none">- Realizar, pelo menos, 1 acção de formação com formador externo- Organizar 2 acções de formação promovidas pelo SNR com a duração de 100 horas- Proporcionar 18 horas de formação interna a 25% dos trabalhadores	<ul style="list-style-type: none">- Não foi executada a acção "Gestão de conflitos" de 50 horas, mas foi substituída pela acção "Desenvolvimento de Atividades de Animação e Ocupação de Tempos Livres" de 50 horas, para 19 trabalhadores;- Foi também executada a acção "Saúde – necessidades individuais em contexto institucional", de 50 horas, para 16 trabalhadores.- Não foram executadas as outras acções previstas, nomeadamente "Regras de HACCP", com a duração de 7 horas; "Regras e princípios da lavandaria", com a duração de 2 horas; "Actuação em situações de emergência" (2h) e "Técnicas de limpeza aplicadas a contexto institucional", de 2 horas, que transitaram para 2024, uma vez que foram executadas 100h para a maioria dos trabalhadores.

10.3 Informática

Objetivos Gerais	Objetivos Específicos	Resultados
Melhorar a organização da informação sobre este equipamento.	- Organizar dossiês com toda a informação sobre a informática.	- Ainda não foi possível organizar os documentos existentes, atendendo que é necessária a colaboração da empresa de informática para o fazer e o contexto não o permitiu.

7

Tratado

[Handwritten signatures]

Quanto a substituições de trabalhadores ausentes, por baixa médica, registaram-se 4, uma vez que algumas baixas médicas ocorreram em simultâneo, ficando o serviço comprometido se tal não acontecesse. Até porque um trabalhador auxiliar do Lar assumiu o lugar da secretária, ausente por baixa médica, quase todo o ano, e o seu lugar não foi preenchido.

No ano em causa como não se readaptou o CAO à nova Portaria do CACI também não se efectuou qualquer alteração ao nível dos RH, mas já se iniciou a avaliação, por forma a verificar se alguns podem transitar para o quadro exigido pela Portaria.

Não se veio a verificar a necessidade de reforço de recursos humanos justificados pelo contexto de pandemia, uma vez que este estado terminou.

A instituição continuou a investir na formação contínua, para que o serviço seja prestado com mais qualidade. Assim, para além da formação interna, disponibilizaram-se duas acções de 50 horas cada, em áreas que os trabalhadores manifestaram interesse ou dificuldades: "Saúde – necessidades individuais em contexto institucional" e "Desenvolvimento de atividades de animação e ocupação de tempos livres."

Indicador de desempenho	Objetivo	Resultado
<p>10.3 Recursos Humanos</p> <p>10.3.1 Recursos Humanos</p>	<p>10.3.1.1 Recursos Humanos</p>	<p>10.3.1.1.1 Recursos Humanos</p>
<p>10.3.1.1.1 Recursos Humanos</p>	<p>10.3.1.1.1.1 Recursos Humanos</p>	<p>10.3.1.1.1.1.1 Recursos Humanos</p>
<p>10.3.1.1.1.1 Recursos Humanos</p>	<p>10.3.1.1.1.1.1 Recursos Humanos</p>	<p>10.3.1.1.1.1.1.1 Recursos Humanos</p>
<p>10.3.1.1.1.1.1 Recursos Humanos</p>	<p>10.3.1.1.1.1.1.1 Recursos Humanos</p>	<p>10.3.1.1.1.1.1.1.1 Recursos Humanos</p>
<p>10.3.1.1.1.1.1.1 Recursos Humanos</p>	<p>10.3.1.1.1.1.1.1.1 Recursos Humanos</p>	<p>10.3.1.1.1.1.1.1.1.1 Recursos Humanos</p>
<p>10.3.1.1.1.1.1.1.1 Recursos Humanos</p>	<p>10.3.1.1.1.1.1.1.1.1 Recursos Humanos</p>	<p>10.3.1.1.1.1.1.1.1.1.1 Recursos Humanos</p>
<p>10.3.1.1.1.1.1.1.1.1 Recursos Humanos</p>	<p>10.3.1.1.1.1.1.1.1.1.1 Recursos Humanos</p>	<p>10.3.1.1.1.1.1.1.1.1.1.1 Recursos Humanos</p>

Melhorar a prestação de serviço nesta área.	- Assegurar a manutenção e responder às avarias que impedem o funcionamento normal do posto de trabalho, no prazo máximo de 2 dias	- Não foi possível, ainda, a contratualização da prestação de serviço de manutenção na área de informática, no entanto, todas as avarias e problemas foram resolvidos recorrendo a técnicos de empresas, mas nem sempre em tempo útil.
Proteção de dados pessoais	- Implementar a Política de Proteção de Dados Pessoais	- Iniciou-se a elaboração do caderno com a Política de Proteção de Dados, mas ainda não se finalizou;

10.4 Transportes

Objetivos Gerais	Objetivos Específicos	Resultados
Otimizar a utilização dos transportes pela articulação entre todos os serviços	- Manter o consumo de combustível;	Não foi concretizado , uma vez que o preço do combustível aumentou relativamente ao ano anterior; No ano de 2022 o gasto foi de 3.081,89€ e no ano de 2023 foi de 3.851,45€.
Melhorar o processo da manutenção e limpeza da frota	- Organizar dossiê da frota automóvel;	Concretizado , como previsto, pois, abriu-se um novo dossiê, com um novo índice para organização de todos os documentos afetos à frota automóvel;
Manutenção preventiva e regular	- Observar mensalmente cada veículo da frota automóvel	Concretizado , realizou-se manutenção (verificar nível do óleo, nível da água, nível de limpeza para-brisas, condição dos pneus, e se necessitava de limpeza e lavagem) das carrinhas nos meses Janeiro, Fevereiro, Março, Maio, Junho, Julho, Setembro, Outubro e Novembro. Nos restantes meses Abril, Agosto e Dezembro foi pedido, na oficina, para observarem se estava tudo bem.

11 CONCLUSÃO

É evidente, que este é um ano de obra, da concretização da recuperação das instalações sede, há muito desejado por todos quantos nela permanecem diariamente e que irá permitir não só maior conforto, mas a reorganização dos espaços para que respondam melhor às necessidades das actividades propostas e a propor na resposta CACI.

É claro que a instituição é muito mais do que o seu edifício, mas todos temos consciência que os espaços e o conforto destes condicionam o trabalho

Felizmente foi também o ano de regresso à normalidade, após um longo período a gerir um estado incerto e inseguro provocado por uma pandemia. Agora é o momento de voltarmos, com força, a novos projectos, a novos desafios e até quem sabe a novas respostas para quem procura a instituição.

Assim, a direcção agradece aos trabalhadores, famílias, órgãos sociais, sócios e comunidade em geral pelos resultados conseguidos.

Moimenta da Beira, 21 de Março de 2024.

A Direcção

José Manuel Fernandes
Zé R. Silva
Arunaldo Veloso da Gouveia

Paula da Ascensão Santos Monteiro Fernandes

Alexandre Manuel Henriques